






Budget 2023









Negoziazione effettuata il 11/05/23 11:58:22

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Giuseppe Panzardi			✓	11/05/23 12:29:10	
Vanni Pastorelli			✓	29/05/23 14:24:19	
Elena Ciacci			✓	11/05/23 12:23:33	
Assegnatario			Firma	Data	
Massimo Mando'			✓	11/05/23 12:19:22	
Cinzia Garofalo			✓	11/05/23 17:28:43	

					Totali			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			55,00	54,00		
A3		Attività di Pronto Soccorso - 118			54,00	45,00		
	AZ_A3_079	Implementazione dell'utilizzo dei tablet per la relazione medica e abbandono della modulistica cartacea per i trasporti sanitari. % di relazioni mediche da tablet sul totale relazioni mediche.		>=70	25	25		Resp.le Struttura
	AZ_A3_080	Implementazione dell'utilizzo dei tablet per la relazione medica e abbandono della modulistica cartacea per i trasporti sanitari. % di richieste di trasporto sanitario informatizzate sul totale richieste di trasporto sanitario.		>=70	20	20		Resp.le Struttura
	NSG_D09Z	Intervallo Allarme-Target dei mezzi di soccorso. Minuti	19	<=18	9	0		Fonte NSG
A6		Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche			0,00	8,00		
	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.		>=12	0	8		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			1,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)










## 118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>10,00</b>	<b>10,00</b>		
<b>B2</b>		<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>			<b>6,00</b>	<b>6,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>4,00</b>	<b>4,00</b>		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>20,00</b>	<b>25,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>4,00</b>	<b>9,00</b>		
	AZ_C1_716	Definizione dei criteri di integrazione e rotazione del personale infermieristico nei setting di emergenza pre ospedaliera e intraospedaliera. Produzione del documento. % di realizzazione.		>=	100	0	9	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	61	>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	61	>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>16,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2	CdG (DWH-Altri DB)


## 118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>20,00</b>	<b>25,00</b>		
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>16,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>= 1	4	4		CdG (DWH-Altri DB)
<b>D</b>		<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>			<b>15,00</b>	<b>11,00</b>		
<b>D1</b>		<b>Costi</b>			<b>13,00</b>	<b>9,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	151.638	<= 167.821	5	3	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	39.792	<= 44.405	5	3		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	12.797	<= 12.009	3	3		CdG (DWH-Altri DB)

118-B - Uoc Centrale Operativa 118 - Area provinciale Senese e Grossetana

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE			15,00	11,00		
D2		Azioni di Appropriatezza			2,00	2,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	6,1	<=	5	2	L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)